

Assistent/in (m/w/d)

Minijob - Teilzeit - Vollzeit (Flexible Zeiteinteilung)

Home-Office nach Absprache möglich.

Gemütlicher Bürostuhl sucht neues Team-Mitglied

Ruf uns an oder sende eine E-Mail.

- Auch Empfehlungen schätzen wir sehr !

Ihre Aufgaben

- Vorbereitung BuHa
- Belegerfassung E/A
- Termin & Orga

Ihr Profil

- Zuverlässigkeit
- Freundlichkeit
- Flexibel
- Umsichtig
- Erfahrung von Vorteil

Hier wird was geboten !

- Sicherer & moderner Arbeitsplatz
- Interessant & Abwechslungsreich
- Nette Kunden

Das erwartet Sie

- Freundliches Team
- Einweisung & Unterstützung
- Moderner Arbeitsplatz
- Hand-in-Hand Umsetzung
- Einfache Struktur/en



P.S. Unsere Kunden und wir freuen sich auf SIE.

**AUTO PFLEGE
PLUS**

Aufbereitung - SmartRepair - Beule/Delle - Lack - Politur - Autoglas